

**JAVNA USTANOVA  
ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**  
Trg pobjede 26 a, 35000 Slavonski Brod

**NAPUTAK  
UPRAVNIM TIJELIMA LOKALNE  
SAMOUPRAVE ZA IZRADU PROSTORNIH  
PLANNOVA I IZVJEŠĆA O STANJU U PROSTORU**

Ožujak, 2018. god.

V.d. Ravnateljice Zavoda:  
Blaženka Veselinović, dipl. ing. arh.

Naputak stručnim / upravnim tijelima lokalne samouprave za izradu prostornih planova i izješća o stanju u prostoru  
Zavod za prostorno uređenje Brodsko-posavske županije, 2018

1



# Cilj naputka

- želi se doprinijeti kvaliteti rada upravnih tijela lokalne samouprave (općina, gradova i velikog grada) u postupku izrade i provedbe prostornih planova i izvješća o stanju u prostoru

# Prostorno uređenje

- **Načela prostornog uređenja:**
  - integralni pristup u prostornom planiranju
  - uvažavanja znanstveno i stručno utvrđenih činjenica
  - prostorna održivosti razvitka i vrsnoće gradnje
  - ostvarivanja i zaštita javnog i pojedinačnog interesa
  - horizontalna integracija u zaštiti prostora
  - vertikalna integracija
  - javnost i slobodni pristup podacima i dokumentima značajnim za prostorno uređenje.
- **Ciljevi prostornog uređenja postižu se primjenom načela prostornog uređenja u izradi i donošenju prostornih planova te njihovoj provedbi.**

# Prostorno uređenje

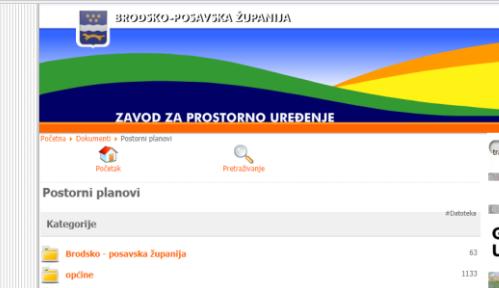
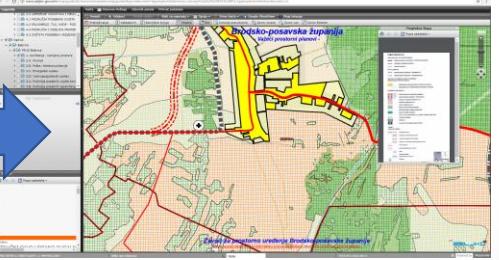
- Učinkovitost prostornog uređenja za JLS osiguravaju predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave donošenjem prostornih planova te donošenjem, odnosno prihvaćanjem drugih dokumenata propisanih ovim Zakonom.
- Postupak izrade i donošenja te izmjena i dopuna prostornih planova, određen je Zakonom o prostornom uređenju (NN RH, 153/13 i 65/17) (u nastavku Zakon) i Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (NN RH broj 106/98., 39/04., 45/04., 163/04., 148/10. (prestao važiti), 9/11 - u nastavku Pravilnik)

# Prostorno planiranje

- interdisciplinarna djelatnost
- institucionalni i tehnički oblik za upravljanje prostornom dimenzijom održivosti, kojom se na temelju procjene razvojnih mogućnosti u okviru zadržavanja osobnosti prostora, zahtjeva zaštite prostora, te očuvanja kakvoće okoliša i prirode, određuje namjena prostora/površina, uvjeti za razvoj djelatnosti i infrastrukture te njihov razmještaj u prostoru, uvjeti za urbanu preobrazbu i urbanu sanaciju izgrađenih područja te uvjeti za ostvarivanje planiranih zahvata u prostoru.

# Dokumenti praćenja stanja u prostoru

Dokumenti praćenja stanja u prostoru	Obveze	Cilj
1. <b>Informacijski sustav prostornog uređenja</b>	<b>Kontinuirano</b>	Za potrebe izrade, donošenja, provedbe i nadzora prostornih planova, trajnog praćenja stanja u prostoru i području prostornog uređenja te izrade izvješća o stanju u prostoru,  Informacijski sustav uspostavlja se i vodi kao interoperabilni i multiplatformni sustav u kojem se povezuju informacijski sustavi pojedinih javnopravnih tijela koja na temelju ovoga Zakona i posebnih propisa izrađuju i/ili održavaju prostorne podatke i druge podatke značajne za prostorno uređenje.  Informacijski sustav se uspostavlja i vodi u elektroničkom obliku.
2. <b>Izvješće o stanju u prostoru</b>	<b>Svake četiri godine</b>	Izvješće o stanju u prostoru sadrži polazišta, analizu i ocjenu stanja i trendova prostornog razvoja, analizu provedbe prostornih planova i drugih dokumenata koji utječu na prostor, te prijedloge za unaprjeđenje prostornog razvoja s osnovnim preporukama mjera za iduće razdoblje.  Na lokalnoj razini u odnosu na prethodno Izvješće grada, odnosno općine te: županijski prostorni plan, druge strateške, razvojne, planske i programske dokumente i pokazatelje županijske razine koji su od utjecaja na održiv razvoj u prostoru velikog grada, grada i općine, i prostorne planove niže razine.

PRAĆENJE STANJA U PROSTORU I PODRUČJA PROSTORNOG UREĐENJA				OBVEZE JLS	ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE
Br.	Tip dokumenta	sadržaj	nadležno tijelo		
1.	<b>INFORMACIJSKI SUSTAV PROSTORNOG UREĐENJA</b>	<p>-postojeće stanje i korištenje nekretninama i vlasništvu</p> <p><b>-prostorni planovi i tijek izrade novih i/ili izmjena i dopuna</b></p> <p>-namjena prostora/površina i drugim uvjetima korištenja i zaštite prostora određenih i drugim zakonima i propisima</p> <p>-upravni i drugi akti nadležnih tijela u svrhu provedbe prostornih planova, građenja, uporabe i uklanjanja građevina</p> <p>-sektorske strategije, planovi, studijama i dr. dokumenti značajni za prostorno uređenje.</p>	<p>Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja <a href="https://ispu.mgipu.hr/">https://ispu.mgipu.hr/</a></p>	<p><b>A. u postupku izrade prostornih planova:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Odluka o izradi</li> <li>2. Obavijest o javnoj raspravi</li> <li>3. Izvješće s javne rasprave</li> </ol> <p><b>B. Dostava usvojenog prostornog plana Zavodu i Ministarstvu</b></p>	<p><a href="http://bpzzpu.hr/index.php/dokumenti/cat_view/5-prostorni-planovi.html">http://bpzzpu.hr/index.php/dokumenti/cat_view/5-prostorni-planovi.html</a></p>  <p><a href="http://www.zeljko-gis.com/mapguide26/fusion/templates/mapguide/Bpz/index.html?ApplicationDefinition=Library%3a%2f%2fBPZ%2fBPZ.ApplicationDefinition&amp;locale=hr">http://www.zeljko-gis.com/mapguide26/fusion/templates/mapguide/Bpz/index.html?ApplicationDefinition=Library%3a%2f%2fBPZ%2fBPZ.ApplicationDefinition&amp;locale=hr</a></p> 

Naputak stručnim / upravnim tijelima lokalne samouprave za izradu prostornih planova i izješća o stanju u prostoru

Zavod za prostorno uređenje Brodsko-posavske županije, 2018.

PRAĆENJE STANJA U PROSTORU I PODRUČJA PROSTORNOG UREĐENJA				OBVEZE JLS	ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE BRODSKO- POSAVSKE ŽUPANIJE
br.	tip dokumenta	sadržaj	nadležno tijelo		
2.	IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU	-polazišta, analiza i ocjena stanja i trendova prostornog razvoja, analiza provedbe prostornih planova i drugih dokumenata koji utječu na prostor, te prijedlozi za unaprjeđenje prostornog razvoja s osnovnim preporukama mjera za iduće razdoblje.	-RH  -ŽUPANIJE I GRAD ZAGREB  -OPĆINE, GRADOVI I VELIKI GRADOVI	<p>Izrada i donošenje svake četiri godine</p> <p>Rok donošenja <b>26.04.2018.god</b></p> <p>Izradivač Izvješća o stanju u prostoru</p> <p>-Stručno upravno tijelo*<sup>1</sup></p> <p>-pravne osobe registrirane za izradu*<sup>2</sup></p> <p>Obveza dostave:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Ministarstvu graditeljstva</li> <li>- Zavodu za prostorno uređenje brodsko-posavske županije</li> </ul>	<p>-Izrađuje Izvješće o stanju u prostoru Brodsko-posavske županije</p> <p>- posjeduje suglasnost Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja (suglasnosti za obavljanje svih stručnih poslova prostornog uređenja)</p>

\*<sup>1</sup> stručno upravno tijelo je upravni odjel, odnosno služba općine, grada, velikog grada, Grada Zagreba, odnosno županije nadležna za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja

\*<sup>2</sup> pravne osobe koje posjeduju suglasnost Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja (suglasnosti za obavljanje svih stručnih poslova prostornog uređenja) [http://www.mgipu.hr/doc/Prostorno/Popisi/Popis\\_svi\\_SP-PU.pdf](http://www.mgipu.hr/doc/Prostorno/Popisi/Popis_svi_SP-PU.pdf)

Naputak stručnim / upravnim tijelima lokalne samouprave za izradu prostornih planova i izvješća o stanju u prostoru  
Zavod za prostorno uređenje Brodsko-posavske županije, 2018.

# Dokumenti prostornog uređenja

**STRATEGIJA PROSTORNOG RAZVOJA  
REPUBLIKE HRVATSKE  
(NARODNE NOVINE 106/2017)**

Cjelokupni prostor

Sabor

## PROSTORNI PLANOVCI / PP

razina	tip dokumenta	obuhvat	tijelo nadležno za donošenje
REPUBLICA HRVATSKA	DRŽAVNI PLAN PROSTORNOG RAZVOJA	Cjelokupni prostor	Sabor
	PROSTORNI PLAN PODRUČJA POSEBNIH OBILJEŽJA	Prostorni plan ZERP-a koji se obvezno donosi za područje ZERP-a, Prostorni plan epikontinentalnog pojasa Republike Hrvatske koji se obvezno donosi za taj pojas, prostorni plan nacionalnog parka i prostorni plan parka prirode koji se obvezno donose za područja tih parkova određenih posebnim zakonom i prostorni plan područja posebnih obilježja određen Državnim planom prostornog razvoja koji se donosi za područje određeno tim planom.	Sabor
	URBANISTIČKI PLAN UREĐENJA DRŽAVNOG ZNAČAJA	Određuje se Državnim prostornim planom-za izdvojena građevinska područja javne i gospodarske namjene	Vlada

Naputak stručnim / upravnim tijelima lokalne samouprave za izradu prostornih planova i izvješća o stanju u prostoru

Zavod za prostorno uređenje Brodsko-posavske županije, 2018.

# PROSTORNI PLANOVI

PROSTORNI PLANOVI / PP			
razina	tip dokumenta	obuhvat	tijelo nadležno za donošenje
REGIONALNA/ ŽUPANIJSKA	PROSTORNI PLAN ŽUPANIJE (PPŽ)	Cjelokupni prostor	Županijska skupština
	URBANISTIČKI PLAN UREĐENJA ŽUPANIJSKOG ZNAČAJA	Određuje se Prostornim planom županije	Županijska skupština
LOKALNA RAZINA/ OPĆINE I GRADOVI	PROSTORNI PLAN OPĆINE/GRADA (PPUO/PPUG)	Cjelokupni prostor	Općinsko/gradsko vijeće
	GENERALNI URBANISTIČKI PLAN (GUP)*	Samo za građevinsko područje središnjeg velikog grada	Gradsko vijeće
	URBANISTIČKI PLAN UREĐENJA (UPU)	Određuje se Prostornim planom općine/grada – obvezno za neuređene dijelove građevinskog područja i za izgrađene dijelove tih područja planiranih za urbanu preobrazbu ili urbanu sanaciju	Općinsko/gradsko vijeće

Naputak stručnim / upravnim tijelima lokalne samouprave za izradu prostornih planova i izješča o stanju u prostoru

Zavod za prostorno uređenje Brodsko-posavske županije, 2018.

# Prostorni planovi

- **Zakonom o prostornom uređenju definira se rok donošenja Državnog plana prostornog razvoja (DPPR) 31.12.2019.god.**
  - **Do stupanja na snagu DPPR ne može se donijeti novi Prostorni plan Brodsko-posavske županije temeljem ovog Zakona;**
  - **Do stupanja na snagu Prostornog plana Brodsko-posavske županije koji se donosi temeljem ovog Zakona ne mogu se donijeti prostorni planovi uređenja općina i gradova temeljem ovog Zakona odnosno generalni urbanistički planovi uređenja do stupanja na snagu prostornog plana uređenja grada;**
  - **Do izrade prostornih planova uređenja navedenih po hijerarhiji mogu raditi izmjene i dopune važećih dokumenata;**
  - **Dokumenti prostornog uređenja doneseni na temelju propisa koji su važili prije stupanja na snagu ovoga Zakona ostaju na snazi do donošenja prostornih planova prema ovom Zakonu, odnosno do njihova stavljanja izvan snage na temelju ovoga Zakona;**
  - **Provđbeni urbanistički planovi i detaljni planovi uređenja doneseni na temelju propisa koji su važili prije stupanja na snagu ovoga Zakona smatraju se urbanističkim planom uređenja u smislu ovoga Zakona.**

# Uputa za pokretanje i provođenje izrade prostornih planova

- **IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA OPĆINE /GRADA (PPUO/PPUG) I URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA (UPU)** ili izrada novog URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA (UPU) (u dalnjem tekstu Plan), kao i stavljanje prostornog plana van snage provodi se postupkom definiranom čl. 81-113. Zakona o prostornom uređenju, kao i uz uvažavanje ostalih zakonskih i podzakonskih akata.
- Strateška procjena utjecaja na okoliš (SPUO) obvezno se provodi za:
  - strategije, planove i programe, uključujući njihove izmjene i dopune koji se donose na državnoj, područnoj (regionalnoj) te na lokalnoj razini, iz područja:....., prostornog planiranja, ..... kada daju okvir za zahvate koji podliježu ocjeni o potrebi procjene utjecaja na okoliš, odnosno procjeni utjecaja na okoliš

## Zakon o zaštiti okoliša

čl. 62.-64.

Strateška procjena utjecaja na  
okoliš

Uredba o strateškoj procjeni  
utjecaja strategije, plana i  
programa na okoliš

Ocjena o potrebi  
strateške  
procjena utjecaja  
strategije, plana i  
programa na  
okoliš

Strateška procjena  
utjecaja strategije,  
plana i programa  
na okoliš - SPUO



Prostorni plan  
(novi ili izmjena i dopuna)  
-izrada i donošenje

čl. 81.-113. Zakona o prostornom  
uređenju.

## Ocjena o potrebi strateške procjena utjecaja strategije, plana i programa na okoliš

- provodi se prije donošenja odluke o izradi prostornog plana
- za prostorne planove kojima se određuje uporaba malih površina na lokalnoj razini ili manje izmjene i dopune

- plan ima vjerojatno značajan utjecaj na okoliš
- ima značajan negativan utjecaj na ekološku mrežu (obvezan postupak prethodne ocjene prihvatljivosti prostornog plana na ekološku mrežu)
- donosi se odluka prije postupka ocjene

### Strateška procjena utjecaja prostornog plana na okoliš - SPUO

- provodi se paralelno s izradom i donošenjem prostornog plana

### Prostorni plan (novi ili izmjena i dopuna) -izrada i donošenje

čl. 81.-113. Zakona o prostornom uređenju.

## **POSTUPAK DEFINIRANJA SADRŽAJA (IZMJENA I DOPUNA) PROSTORNOG PLANA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE s postupkom ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za (izmjene i dopune) prostornog plana**

### **3. Postupak pred poziva**

- obavijest javnopravnim tijelima o namjeri izrade odluke o izradi (izmjena i dopuna) prostornog plana s pozivom za dostavu zahtjeva iz njihove nadležnosti
- obavijest korisnicima prostora :

- mjesni odbori
- obavijest putem web stranice s pozivom za dostavu podataka

Preporučeni rok dostave od min 15 do 30 dana.

### **2. Izrada nacrta Odluke o izradi (izmjena i dopuna )prostornog plana**

-priprema Nacrta Odluke o izradi (izmjena i dopuna) prostornog plana - potrebno definirati: razloge izrade, programska polazišta, ciljeve izrade i obuhvat prostornog plana.

**-zatražiti mišljenja Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša Brodsko-posavske županije o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za (izmjene i dopune) prostornog plana - dostaviti ispunjen Obrazac o ocjeni iz Priloga II Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (NN 03/17)**

## **POSTUPAK DEFINIRANJA SADRŽAJA (IZMJENA I DOPUNA) PROSTORNOG PLANA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE s postupkom ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za (izmjene i dopune) prostornog plana**

### **1. Ocjena o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za (izmjene i dopune) prostornog plana - provodi načelnik i upravno tijelo**

- donošenje Odluke o započinjanju Ocjene (načelnik), objava Odluke
- dostava Odluke tijelima sa zahtjevom za davanje mišljenja o potrebi postupka procjene (tijelima određenim posebnim propisima: JLS, Brodsko-posavske županije (Zavod za prostorno uređenje); obvezno Upravi za zaštitu prirode Ministarstva zaštite okoliša i energetike ili Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša Brodsko-posavske županije; rok dostave mišljenja 30 dana
- donošenje Prijedloga Odluke o potrebi ili Odluke da nije potrebna strateška procjena
- prije donošenja Odluke ishoditi mišljenje Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša Brodsko-posavske županije; rok 15 dana
- donošenje Odluke i objava

## **POSTUPAK IZRADE (IZMJENA I DOPUNA) PROSTORNOG PLANA**

### **0. Odluka o izradi prostornog plana, ovisno o vrsti prostornog plana i postupku njegove izrade (izrada novog plana, njegovih izmjena i/ili dopuna, odnosno zasebno stavljanje izvan snage), sadrži :**

- pravnu osnovu za izradu i donošenje prostornog plana
- razloge donošenja prostornog plana
- obuhvat prostornog plana
- sažetu ocjenu stanja u obuhvatu prostornog plana
- ciljeve i programska polazišta prostornog plana
- popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu prostornih planova
- način pribavljanja stručnih rješenja prostornog plana
- popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu prostornog plana te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi prostornog plana
- planirani rok za izradu prostornog plana, odnosno njegovih pojedinih faza i rok za pripremu zahtjeva za izradu prostornog plana tijela i osoba određenih posebnim propisima, ako je taj rok, ovisno o složenosti pojedinog područja, duži od trideset dana
- izvore financiranja izrade prostornog plana

- odluku donosi predstavničko tijelo, ista se objavljuje u službenom glasilu JLS i mrežnim stranicama,

- nositelj izrade ( upravno tijelo) odluku dostavlja: Zavodu za prostorno uređenje Brodsko-posavske županije, Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja, Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj s objavom u ISPU: [andrijana.zelic@hzpr.hr](mailto:andrijana.zelic@hzpr.hr) – rok 8 dana po objavi

## **POSTUPAK IZRADE (IZMJENA I DOPUNA) PROSTORNOG PLANA**

### **1. Zahtjevi za izradu prostornog plana**

Nositelj izrade dostavlja odluku o izmjeni i dopuni / izradi prostornog plana s pozivom, da mu u roku od najviše 30 dana, odnosno u roku koji je određen odlukom, dostave zahtjeve (podaci , planske smjernice i propisani dokumenti) od strane tijela i osoba određenih posebnim propisima (ministarstvo zaštite okoliša i energetike, ministarstvo kulture , ministarstvo poljoprivrede , ministarstvo obrane, telekomunikacije, HEP, JANAF, Hrvatske ceste i drugi). Zahtjevima se podrazumijevaju važeći propisi , stručni dokumenti na kojima te osobe temelje svoje zahtjeve u obuhvatu prostornog plana .

### **2. Izrada Nacrta Prijedloga plana**

- Nacrt prijedloga plana izrađuje stručni izrađivač (popis stručnih izrađivača: [http://www.mgipu.hr/doc/Prostorno/Popisi/Popis\\_svi\\_SP-PU.pdf](http://www.mgipu.hr/doc/Prostorno/Popisi/Popis_svi_SP-PU.pdf))
- za usklađenost plana s planom višeg reda i ostalim zakonima i propisima , kao i da su pojedine dijelove izradili stručnjaci određenih struka odgovoran je voditelj izrade plana-odgovorni arhitekt urbanist
  - Stručna rješenja prostornog plana lokalne razine mogu se pribaviti izradom više varijantnih rješenja koja može izraditi jedan ili više različitih stručnih izrađivača tako da se mogu međusobno usporediti. Nositelj izrade može za stručna rješenja urbanističkog plana uređenja provesti javni natječaj na kojemu se odabire stručno rješenje koje je podloga za izradu plana.

## **POSTUPAK IZRADE (IZMJENA I DOPUNA) PROSTORNOG PLANA**

### **3. Prijedlog plana**

- Načelnik/gradonačelnik na temelju nacrta prijedloga plana utvrđuje prijedlog plana

### **4. Javna rasprava**

-Javna rasprava o prijedlogu prostornog plana lokalne razine objavljuje se u dnevnom tisku, te na mrežnim stranicama Ministarstva ([web@mqipu.hr](mailto:web@mqipu.hr)) i jedinice lokalne samouprave - 8 dana prije početka javnog uvida

-Nositelj obvezno dostavlja i posebnu pisanu obavijest o javnoj raspravi:

- javnopravnim tijelima određenim posebnim propisima koja su dala ili trebala dati zahtjeve za izradu prostornog plana i
- mjesnim odborima, odnosno gradskim četvrtima za područje obuhvata prijedloga urbanističkog plana uređenja

- U skladu s objavom javne rasprave, prijedlog prostornog plana stavlja se na javni uvid na oglasnu ploču i mrežne stranice nositelja izrade prostornog plana i u informacijskom sustavu. Javni uvid u prijedloge prostornih planova JLS traje trideset dana, a izmjena i dopuna, odnosno stavljanja izvan snage prostornog plana traje najmanje osam dana, a najviše petnaest dana.

- Za vrijeme javnog uvida nositelj izrade organizira, jedno ili više javnih izlaganja o kojem se vodi zapisnik

# **POSTUPAK IZRADE (IZMJENA I DOPUNA) PROSTORNOG PLANA**

## **5. Izvješće o javnoj raspravi**

- Odgovorni voditelj u suradnji s nositeljem izrade obrađuje mišljenja, prijedloge i primjedbe iznesene u javnoj raspravi i priprema izvješće o javnoj raspravi.
- Rok za pripremu izvješća o javnoj raspravi je najviše trideset dana za novi prostorni plan i najviše petnaest dana za izmjene i/ili dopune, odnosno stavljanje izvan snage prostornog plana od isteka roka za davanje pisanih mišljenja, prijedloga i primjedbi.
- Izvješće o javnoj raspravi objavljuje se na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama nositelja izrade prostornog plana i u informacijskom sustavu.([web@mgipu.hr](mailto:web@mgipu.hr))
- Izvješće o javnoj raspravi o prijedlogu prostornog plana lokalne razine sadrži osobito:
  - podatke iz objave javne rasprave
  - popis sudionika u javnoj raspravi koji su pozvani posebnom obavijesti o javnoj raspravi
  - popis sudionika u javnoj raspravi čija su mišljenja, prijedlozi i primjedbe na prijedlog prostornog plana prihvaćeni
  - mišljenja, prijedloge i primjedbe sudionika u javnoj raspravi koji nisu prihvaćeni ili su djelomično prihvaćeni s razlozima neprihvatanja
  - popis sudionika u javnoj raspravi čija mišljenja, prijedlozi i primjedbe nisu razmatrani iz razloga propisanih ovim Zakonom.

### **5.a. Ponovna javna rasprava**

- Ponovna javna rasprava provodi se ako se prijedlog prostornog plana zbog prihvaćenih mišljenja, prijedloga i primjedbi u javnoj raspravi ili iz drugih razloga promijeni tako da nova rješenja nisu u skladu s programskim polazištima iz odluke o izradi prostornog plana, ako se promijeni granica građevinskog područja ili ako se promjenom utječe na vlasničke odnose.
- Nova mišljenja, prijedlozi i primjedbe na izmijenjen prijedlog prostornog plana mogu se podnosi samo u vezi s dijelovima prijedloga prostornog plana koji su u odnosu na prvi prijedlog izmijenjeni.
- Ponovna javna rasprava može se provoditi najviše tri puta, nakon čega se donosi nova odluka o izradi prostornog plana i provodi novi postupak izrade.

### **5.b. izvješće s ponovne javne rasprave**

## **POSTUPAK IZRADE (IZMJENA I DOPUNA) PROSTORNOG PLANA**

### **6. Konačni prijedlog plana**

-Nacrt konačnog prijedloga prostornog plana izrađuje stručni izrađivač u suradnji s nositeljem izrade nakon što je provedena javna rasprava i izrađeno izvješće o javnoj raspravi.

Nacrt konačnog prijedloga prostornog plana dostavlja se zajedno s izvješćem o javnoj raspravi načelniku /gradonačelniku koji utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana.

### **7. Obavijest sudionicima javne rasprave**

-Nositelj izrade (upravno tijelo JLS) dostavlja sudionicima javne rasprave pisanu obavijest o tome s obrazloženjem o razlozima neprihvaćanja, odnosno djelomičnog prihvaćanja njihovih prijedloga i primjedbi

### **8. Mišljenje Zavoda**

-Prije donošenja prostornog plana uređenja grada, odnosno općine i generalnog urbanističkog plana mora se pribaviti mišljenje Zavoda za prostorno uređenje Brodsko-posavske županije u pogledu usklađenosti tog plana s prostornim planom županije. Rok za davanje 15 dana od primitka zahtjeva

-Mišljenje se ne pribavlja o prostornom planu čiji je stručni izrađivač ili koordinator Zavod za prostorno uređenje županije.

## POSTUPAK IZRADE (IZMJENA I DOPUNA) PROSTORNOG PLANA

### 9. Donošenje prostornog plana

- prostorni plan donosi gradsko vijeće, odnosno općinsko vijeće.
- Odluka o donošenju prostornog plana koji donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće objavljuje se u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave koja je odluku donijela ili u službenom glasilu područne (regionalne) samouprave.
- Odluka o donošenju prostornog plana sadrži:
  - izreku o donošenju prostornog plana, uključujući i naziv plana
  - odredbe za provedbu prostornog plana
  - popis kartografskih prikaza od kojih se sastoji grafički dio prostornog plana
  - naziv, tvrtku, odnosno ime stručnog izrađivača prostornog plana
  - odredbu o prestanku važenja, odnosno važenju prostornog plana koji je bio na snazi do donošenja novog prostornog plana, ako takav postoji
  - odredbu o stupanju na snagu prostornog plana.
- prostorni plan s odlukom o donošenju najkasnije petnaest dana od dana objave odluke dostavlja se: Ministarstvu , Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj i Zavodu za prostorno uređenje Brodsko-posavske županije, Upravnom tijelu koje izdaje akte provedbe
- prostorni plan dostavlja se u analognom obliku i njegov elektronički oblik u standardu i na mediju propisanom Uredbom o informacijskom sustavu.

### PROČIŠĆENI PLAN

- Nakon svake izmjene i/ili dopune prostornog plana predstavničko tijelo koje je donijelo prostorni plan dužno je objaviti pročišćeni tekst odredbi za provedbu prostornog plana i grafičkog dijela prostornog plana u elektroničkom obliku i analognom obliku u roku od trideset dana od dana stupanja na snagu odluke o izmjenama i/ili dopunama prostornog plana.
- Pročišćeni tekst prostornog plana objavljuje se na način propisan za odluku o donošenju prostornog plana.